

Міністерство освіти і науки України
Вінницький національний аграрний університет
Ладизинський коледж

Наказ

Від 17.03.2020р.

м. Ладизин

№15-з

Про організаційні заходи для запобігання поширенню коронавірусу COVID-19

На виконання Постанови Кабінету Міністрів України від 11.03.2020р., №211 «Про запобігання поширенню на території України коронавірусу COVID-19», наказу №406 від 16.03.2020р. Міністерства освіти і науки України «Про організаційні заходи для запобігання поширенню коронавірусу COVID-19», на підставі п.8 Положення про Міністерство освіти і науки України, затвердженого Постановою Кабінету Міністрів України від 16.10.2014р., №630, беручи до уваги статтю 32 Закону України «Про захист населення від інфекційних хвороб», Указ Президента України від 13.03.2020р. №87/2020 «Про рішення Ради національної безпеки і оборони України» від 13.03.2020р. «Про невідкладні заходи щодо забезпечення національної безпеки в умовах спалаху гострої респіраторної хвороби COVID-19, спричиненої коронавірусом SARS-CoV-2», підпункт 2 пункту 13 Положення про функціональну підсистему навчання дітей дошкільного віку, учнів та студентів діям у надзвичайних ситуаціях (з питань безпеки життєдіяльності) єдиної державної системи цивільного захисту, затвердженого наказом Міністерства освіти і науки України від 21.11.2016р. №1400, зареєстрованого в Міністерстві юстиції України 14.12.2016р. за №1623/29752, враховуючи рекомендації Всесвітньої організації охорони здоров'я та наказу №76 від 16.03.2020р. Вінницького національного аграрного університету «Про організаційні заходи для запобігання поширенню коронавірусу COVID-19»

НАКАЗУЮ:

1. Забезпечити навчання у Ладизинському коледжі ВНАУ для здобувачів фахової передвищої освіти, а також для слухачів курсів з підготовки на робітничу професію «Тракторист-машиніст сільськогосподарського виробництва», «Водій автотранспортних засобів категорій В і С» на період карантину шляхом організації освітнього процесу із використанням технологій дистанційного навчання, що не передбачає відвідування закладів освіти її здобувачами та у виняткових випадках шляхом ущільнення графіку освітнього процесу, а також виконання працівниками коледжу іншої роботи (навчальної, навчально-методичної, навчально-організаційної).

2.1. Заступнику директора з навчальної роботи Капелюшній І.М. довести до відома педагогічного та студентського колективів інформацію про наявні інформаційні ресурси та педагогічні технології організації навчального процесу у дистанційному режимі та провести інформування здобувачів освіти

та працівників щодо заходів профілактики проявів хвороби та дій у випадку захворювання на коронавірус COVID-19.

2.2. Викладачі зобов'язані розробити індивідуальні плани навчально-методичної роботи протягом карантину та щотижня надавати звіт про виконану навчально-методичну роботу заступнику директора з навчальної роботи Капелюшній І.М.

3. На період карантину:

3.1. Забезпечити запровадження гнучкого (дистанційного) режиму роботи працівників коледжу відповідно до Методичних рекомендацій щодо встановлення гнучкого режиму робочого часу, затверджених наказом Міністерства праці та соціальної політики України від 04.10.2006р. №359 (додаток 1).

3.2. Відповідно до п.77 Інструкції про порядок обчислення заробітної плати працівників освіти, затвердженої наказом Міністерства освіти України від 15.04.1993р. №102, у випадку, коли в окремі дні заняття не проводяться з незалежних від викладачів та майстрів виробничого навчання причин, оплата їх праці здійснюється з розрахунку заробітної плати, встановленої при тарифікації, за умови, що вони виконують іншу організаційно-педагогічну роботу.

3.3. За іншими працівниками зберігати середній заробіток за час простою, коли виникла виробнича ситуація, небезпечна для життя чи здоров'я працівника або для людей, які його оточують, і навколишнього природного середовища не з його вини, відповідно до ст.113 Кодексу законів про працю України.

3.4. Обмежити направлення здобувачів освіти та працівників у поїздки по території України та закордон, не проводити екскурсійні поїздки.

3.5. Призупинити запрошення іноземних громадян на навчання або проходження стажування та прийом іноземних делегацій.

3.6. Відтермінувати проведення атестації працівників коледжу, а також проведення засідань відповідних атестаційних комісій.

3.7. Припинити відрядження працівників коледжу до МОН, окрім випадків нагальної необхідності та за попереднім погодженням з керівництвом МОН.

3.8. Листування з МОН проводити шляхом використання системи електронної взаємодії органів виконавчої влади або шляхом надсилання сканкопій листів на електронну адресу mon@mon.gov.ua.

3.9. Перенести засідання запланованих педагогічних рад та інших заходів.

3.10. Призупинити проведення особистого прийому громадян посадовими особами.

4. Заступнику директора з адміністративно-господарської роботи Гунт Л.П. на період карантину:

4.1. Провести в коледжі комплекс робіт щодо підтримання функціонування інженерних споруд, мереж, комунікацій, а також необхідного температурного режиму.

4.2. Провести в коледжі профілактичні та дезінфекційні заходи щодо запобігання поширення коронавірусу COVID-19.

5. Контроль за виконанням цього наказу покласти на наступних керівників структурних підрозділів:

з навчальної роботи – Капелюшна Інна Миколаївна,

з виховної роботи – Мисько Олена Олександрівна,

з адміністративно-господарської роботи – Гунт Леся Петрівна,

з методичної роботи – Прокопенко Наталія Анатоліївна,
з виробничої роботи – Вельганюк Олександр Сергійович,
з фізичного виховання – Ковальчук Микола Омелянович,
з роботи стрілецького тиру – Сенченко Юрій Анатолійович,
з бухгалтерської роботи – Магазинська Оксана Миколаївна,
з роботи учбового господарства – Франюк Наталія Петрівна.

В.о. директора коледжу



О.О. Мисько

Погоджено:
Юрисконсульт

В.П. Гирик

Вик.: ст. інспектор кадрів С.В.Мельник

З наказом ознайомлені : Капелюшна І.М.

Гунт Л.П.

Черниченко М.М.

Попов І.І.

Паламарчук Г.П.

Прокопенко Н.А.

Вельганюк О.С.

Ковальчук М.О.

Сенченко Ю.А.

Магазинська О.М.

Франюк Н.П.